

人事制度設計の プロになる!



日時

2019年 **1月22日(火)**

10時~17時 (受付開始:9時30分)

参加者はパソコンを持参してください。

会場

AP大阪梅田東 日本生命ビル 1(アイ)ルーム
大阪市北区堂山町3-3 日本生命梅田ビル5F

参加費

一般の方 **54,000**円(税込み)

パートナーの方 **27,000**円(税込み)

現金振込でのお支払いとなります。
お申込み後にご案内させていただきます。

講師

フクシマ社会保険労務士法人 **福島 省三**
一般社団法人 社会人養成塾 **猪 基史**

講義

第1講座	専門士業を取り巻く環境変化とビジネスチャンス	経験的ハードルの解消 体制的ハードルの解消 営業的ハードルの解消
第2講座	人事パックの特長とは	人事コンサルティングの流れとポイント 等級制度設計の流れとポイント 評価制度設計の流れとポイント 賃金制度設計の流れとポイント
第3講座	人事パックを活用した コンサルティングの流れ	等級制度の設計(5等級版) 評価制度の設計(社労士事務所版:手続き業務<一般職>) 制度運用ルール設計(評価スケジュール、評価ランク、昇格要件等)
第4講座	人事パックを活用した コンサルティング体験	契約から受注までの流れ 各種営業ツールのご紹介 基本契約、利用契約について
第5講座	人事パック契約の 流れとポイント	

勉強会のポイント

WEB版人事パックを利用して
社労士事務所の

- ・等級定義書(5等級)
- ・評価シート(手続き業務<一般職>)

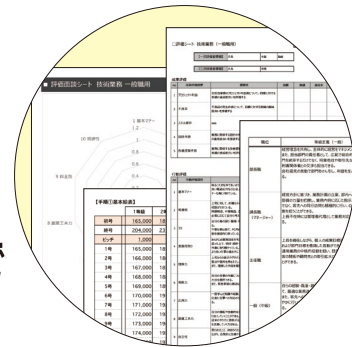
を勉強会の中で作成してみます!
一連の流れを体感することで、
使い方のポイントやコツがつかめます!

**各業界版も
詳しくご紹介**

- 介護事業所版
- クリニック版(整形外科)
- 歯科クリニック版
- 一般企業版(製造業)



働き方改革が企業へ浸透してきた昨今、
 専門士業に対してクライアントが求める役割は
 日々変化しています。
 人事制度を知り尽くしたコンサルタントのノウハウで
 人事コンサルティングへの進出を実現しましょう！



人事パック(イメージ)

人事パックとは

従業員数50名程度の企業に
 に向けた人事制度パッケージ。
 4回の訪問で人事制度(等級制度、
 評価制度、賃金制度)が完成。

詳しくはこちら！

人事パック
 WEBサイト ▶



人事パックで完成する資料

①人事制度概要説明書

- 等級制度の運用基準
- 評価制度の運用基準
- 賃金制度の運用基準

②等級制度関連

- 等級定義書
- 昇格・降格要件、
格付け基準等運用ルール

③評価制度関連

- 職種別階層別評価シート
- 評価面談シート

④賃金制度関連

- 基本給表
- 昇給ルール表
- モデル賃金表
- 基本給切り替え
シミュレートシート
- 昇給シミュレートシート
- 賞与シミュレートシート

人事パックの特長

経験的

ハードルの解消！

業種別に独自の制度設計が可能
 ノウハウを凝縮したヒアリングシート
 賃金制度を含んだトータルパッケージ

体制的

ハードルの解消！

実務的な作業負担は不要
 事務所スタッフでも対応可能
 不明点があれば担当者が電話やメールでサポート

営業的

ハードルの解消！

低コストでの提案が可能
 提案ツール、営業ツールも整備
 全国展開している商品なので安心して提案できる

**業務進出へのハードルを解消し
 人事コンサルティング業務を始めましょう！**

お問い合わせ



一般社団法人

社会人養成塾

担当: 藤森(フジモリ)

✉ info@syj.hiroshima.jp

TEL 082-962-3506

FAX 082-962-3507

下記にご記入のうえFAXにてお申し込みください。

FAX 082-962-3507

事業所名	ふりがな	担当者	ふりがな
所在地	〒		
TEL	() -	FAX	() -

ご記入いただいた個人情報はほかの目的に転用いたしません。